

Pripravljeni na nove izzive?

Pridružite se ekipi Agencije za javni nadzor nad revidiranjem (v nadaljevanju: Agencija), ki v svoje vrste vabi novega sodelavca, in sicer izkušenega pravnika, ki bo delo opravljal na delovnem mestu **področni podsekretar v Sektorju za pravne in splošne zadeve**.

Z večanjem pristojnosti Agencije želimo okrepiti svoje vrste z zagnanim posameznikom, ki si želi novih izzivov, znanj in izkušenj. Obljubljamo zanimivo delo, saj bodo zadolžitve našega novega sodelavca zajemale dela na področju izrekanja ukrepov nadzora iz pristojnosti Agencije, vodenje prekrškovnih postopkov, pripravo pravnih stališč in mnenj, sodelovanje v postopkih pred sodišči, poleg tega pa bo v skladu s timskim duhom Agencije na voljo sodelavcem za manjše in večje pravne posvete, ko bodo naleteli na pravne uganke. Če si upate razmišljati drugače, ste odprti in dinamični, potem se boste zlahka vklopili v našo ekipo.

Na svoje delo in zaposlene smo zelo ponosni, zato si želimo sodelovanja z izkušeno, proaktivno in motivirano osebo, ki bo s ponosom postala del Agencije, v zameno pa poleg stimulativnega plačila ponujamo neprestano strokovno izobraževanje, skrb za osebno rast in strokovni razvoj, dinamično delovno okolje, sodelovanje v ekipi strokovnjakov in kolektiv, kjer so dobri odnosi ključnega pomena. Verjamemo, da lahko le z zadovoljnimi zaposlenimi dosegamo odlične rezultate, zato še posebej veliko mero skrbnosti namenjamo dobrobiti zaposlenih.

O Agenciji:

Agencija je v skladu z Zakonom o revidiranju nadzorni in regulatorni organ na področju revidiranja in nadzorni organ na področju ocenjevanja vrednosti. Naše osnovno poslanstvo je opravljanje učinkovitega javnega nadzora nad kakovostjo dela revizijskih družb in pooblaščenih revizorjev, ki imajo veljavno dovoljenje za opravljanje storitev revidiranja. Poleg tega, Agencija izdaja dovoljenja za opravljanje dejavnosti revidiranja in nalog revizorja, organizira stalno dodatno strokovno izobraževanje revizorjev, vodi registre pooblaščenih revizorjev in revizijskih družb, določa in sprejema pravila revidiranja in določa strokovna znanja in izkušnje, potrebne za opravljanje nalog revizorja ter preizkus strokovnih znanj.

Vaše delo bo obsegalo:

- opravljanje zahtevnejših nalog s področja dela Sektorja za pravne in splošne zadeve
- vodenje in odločanje v zahtevnejših postopkih o prekrških
- pripravljane oziroma zagotavljanje pomoči pri oblikovanju zahtevnejših rešitev na področju dela Sektorja za pravne in splošne zadeve
- vodenje oziroma sodelovanje pri zahtevnejših projektnih nalogah
- pripravljane potrebnih gradiv za seje strokovnega sveta Agencije ter vodenje dokumentacije v zvezi s tem
- spremljanje zakonodaje s področja dela Agencije
- opravljanje drugih del po nalogu direktorice ali vodje sektorja

Pogoji za zasedbo delovnega mesta:

- najmanj univerzitetna izobrazba ali izobrazba II. bolonjske stopnje pravne smeri
- najmanj 4 leta delovnih izkušenj
- aktivno znanje uradnega jezika
- aktivno znanje najmanj enega svetovnega jezika

- poznavanje dela z računalnikom
- vozniški izpit B kategorije

Nudimo:

- zaposlitev s polnim delovnim časom za nedoločen čas (poskusno delo 6 mesecev)
- stabilno plačilo
- prijetno, razgibano in dinamično delovno okolje
- sodelovalno ter podporno okolje kolektiva
- možnost dodatnega izobraževanja in izpopolnjevanja
- možnost občasnega dela od doma
- prijetno delovno okolje z ekipo sodelavcev, ki nas združujejo močan ekipni duh, želja po skupnem uspehu in pozitiven pristop k delu
- skrb za zdravje zaposlenih v sklopu programa za promocijo zdravja

Delo se opravlja na sedežu Agencije na Cankarjevi cesti 18 v Ljubljani.

Zainteresirane kandidate vljudno vabimo, da nam pošljete prijavo z življenjepisom **do vključno ponedeljka, 4. 11. 2024, do 11.00 ure** na e-naslov: info@anr.si.

Za dodatne informacije o delovnem področju razpisanega delovnega mesta kontaktirajte g. Luko Strehovca na številko (01) 620-85-50.

Uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za moške in ženske.

Mateja Cimerman
direktorica

Številka: 110-6/2024-1
Datum: 16. 10. 2024